

Số: 27 /TB-HĐND

Lộc Tấn, ngày 11 tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết quả Hội nghị liên tịch giữa Thường trực Hội đồng nhân dân với Ủy ban nhân dân và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã để thống nhất nội dung, chương trình và thời gian tổ chức kỳ họp chuyên đề và bổ sung nội dung vào chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Lộc Tấn khóa XIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Chiều ngày 08/6/2026, tại Phòng họp Đảng ủy xã; ông Hoàng Mạnh Thường - Chủ tịch HĐND xã chủ trì Hội nghị liên tịch giữa Thường trực HĐND với UBND xã và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã để thống nhất nội dung, chương trình, thời gian tổ chức kỳ họp chuyên đề và bổ sung nội dung vào chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã Lộc Tấn khóa XIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031, cụ thể như sau:

I. THÀNH PHẦN THAM DỰ

- Thường trực HĐND xã: Ông Hoàng Mạnh Thường - Chủ tịch HĐND xã, chủ trì Hội nghị; bà Đinh Thị Mỹ Hạnh - Phó Chủ tịch HĐND xã; bà Bùi Thị Ánh Huyền - Trưởng Ban Văn hóa - Xã hội, bà Đinh Thị Lam Điền - Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách.

- UBND xã: Ông Nguyễn Mạnh Dũng - Chủ tịch UBND xã - đồng chủ trì; các Phó Chủ tịch UBND xã.

- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã: Bà Bùi Thị Ánh Huyền - Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã - đồng chủ trì; các tổ chức chính trị-xã hội.

- Phó Ban Văn hóa - Xã hội; Lãnh đạo và công chức Văn phòng HĐND và UBND xã.

+ Vắng: bà Đinh Thị Thúy Hồng - Phó Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách (có lý do).

II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

Tại Hội nghị, sau khi nghe Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND xã trình bày dự thảo kế hoạch tổ chức kỳ họp chuyên đề HĐND xã khóa XIII và báo cáo tổng hợp các nội dung đề nghị bổ sung vào chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã khóa XIII. Qua ý kiến phát biểu của các thành phần dự hội nghị, ông Hoàng Mạnh Thường - Chủ tịch HĐND xã, chủ trì hội nghị kết luận:

A. ĐỐI VỚI KỲ HỌP CHUYÊN ĐỀ

Thống nhất tổ chức kỳ họp chuyên đề của HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2026-2031 theo Nghị quyết số 09/NQ-HĐND ngày 28/3/2026 của Hội đồng nhân dân xã Lộc Tấn về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp năm 2026 của Hội đồng nhân dân

xã Lộc Tấn khóa XIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031, cụ thể:

I. VĂN BẢN TRÌNH TẠI KỲ HỌP

1. Văn bản của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã

- Báo cáo thẩm tra đối với báo cáo, Đề án của UBND xã trình tại kỳ họp.
- Báo cáo thẩm tra Tờ trình và dự thảo Nghị quyết do UBND xã trình tại kỳ họp.

2. Các văn bản của UBND xã trình tại kỳ họp

a) Báo cáo, Đề án

- Báo cáo về việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với việc sắp xếp, tổ chức lại các ấp trên địa bàn xã Lộc Tấn.
- Đề án sắp xếp, tổ chức lại các ấp trên địa bàn xã Lộc Tấn.

b) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết

- Tờ trình về việc sắp xếp, tổ chức lại các ấp trên địa bàn xã Lộc Tấn.
- Dự thảo Nghị quyết của HĐND xã về việc sắp xếp, tổ chức lại các ấp trên địa bàn xã Lộc Tấn.

II. CÔNG TÁC THẨM TRA

Giao Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã thẩm tra đối với báo cáo, Đề án, dự thảo Nghị quyết do UBND xã trình tại kỳ họp chuyên đề của HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031, gửi báo cáo thẩm tra đến Thường trực HĐND xã *trước ngày 25/6/2026*.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CÔNG TÁC CHUẨN BỊ TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Thời gian: Kỳ họp chuyên đề của HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031 tổ chức trong 01 buổi. Dự kiến vào lúc 8 giờ 00 phút ngày 29 tháng 6 năm 2026.

2. Địa điểm: Tại Hội trường UBND xã Lộc Tấn.

3. Các mốc thời gian, nội dung công việc chuẩn bị

a) Các văn bản của Ban Văn hóa – Xã hội

- Gửi báo cáo thẩm tra các văn bản trình kỳ họp đến Thường trực HĐND xã *trước ngày 25/6/2026*.

b) Các văn bản của UBND xã

- Về tài liệu phục vụ hoạt động thẩm tra chuẩn bị đầy đủ đúng quy trình và gửi về Thường trực HĐND xã *trước ngày 23/6/2026*.

- Về tài liệu chính thức trình tại kỳ họp gửi về Thường trực HĐND xã *trước ngày 26/6/2026*.

B. ĐỐI VỚI CÁC NỘI DUNG ĐỀ NGHỊ BỔ SUNG VÀO CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP THƯỜNG LỆ GIỮA NĂM 2026 CỦA HĐND XÃ KHÓA XIII, NHIỆM KỲ 2026 – 2031

Căn cứ Kết luận phiên họp thứ 3 của Thường trực HĐND xã khóa XIII, nhiệm

kỳ 2026-2031; Công văn số 1535/UBND-TH ngày 04/6/2026 của UBND xã về việc điều chỉnh đăng ký bổ sung nội dung trình kỳ thường lệ giữa năm 2026 HĐND xã khóa XIII;

Thông nhất bổ sung vào chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2026 – 2031, gồm các nội dung sau:

I. VĂN BẢN CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND XÃ

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về chương trình hoạt động toàn khóa của HĐND xã Lộc Tấn khóa XIII, nhiệm kỳ 2026-2031.

II. VĂN BẢN CỦA UBND XÃ

1. Các báo cáo trình tại kỳ họp

- Báo cáo tình hình thực hiện dự toán thu ngân sách nhà nước - chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm 2026, phân bổ chi ngân sách xã Lộc Tấn năm 2026 và ước thực hiện dự toán thu ngân sách nhà nước - chi ngân sách địa phương 6 tháng cuối năm 2026.

- Báo cáo điều chỉnh dự toán thu ngân sách nhà nước - chi ngân sách địa phương và phân bổ chi ngân sách xã Lộc Tấn năm 2026.

- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm 2026.

- Báo cáo Quyết định chủ trương đầu tư các dự án trên địa bàn xã thuộc thẩm quyền quản lý UBND xã.

- Báo cáo điều chỉnh kế hoạch đầu tư công năm 2026.

- Báo cáo điều chỉnh báo cáo quyết toán ngân sách xã Lộc Tấn năm 2025.

- Báo cáo điều chỉnh giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính của Ủy ban nhân dân xã; số lượng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập, số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và y tế công lập trên địa bàn xã Lộc Tấn năm 2026.

2. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung dự toán thu, chi ngân sách năm 2026 trên địa bàn xã Lộc Tấn.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết điều chỉnh kế hoạch đầu tư công năm 2026 xã Lộc Tấn.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030 xã Lộc Tấn.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết phê chuẩn điều chỉnh báo cáo quyết toán ngân sách xã Lộc Tấn năm 2025.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết điều chỉnh biên chế cán bộ, công chức trong các cơ quan hành chính của Ủy ban nhân dân xã; số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách Nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn xã Lộc Tấn năm 2026.

C. MỘT SỐ VẤN ĐỀ KHÁC

1. Đề nghị UBND xã xây dựng các văn bản trình kỳ họp chuyên đề và kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã khóa XIII đảm bảo về nội dung và gửi đúng thời gian quy định.

2. Thống nhất các báo cáo, dự thảo nghị quyết gửi không đúng hạn và không đủ các tài liệu trong hồ sơ, không đúng trình tự thủ tục các Ban của HĐND xã không thẩm tra theo quy định.

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã: Phát hành giấy mời, quyết định triệu tập và các văn bản, tài liệu kỳ họp chuyên đề của HĐND xã khóa XIII đến đại biểu HĐND xã đảm bảo thời gian quy định. Phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị tài liệu, các điều kiện cần thiết khác đảm bảo cho việc tổ chức kỳ họp chuyên đề của HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2026-2031 đạt chất lượng và hiệu quả. Tiếp tục nâng cao hiệu quả áp dụng công nghệ thông tin trong việc cung cấp tài liệu phục vụ kỳ họp.

Trên đây là kết quả Hội nghị liên tịch giữa Thường trực HĐND với UBND và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã để thống nhất nội dung, chương trình, thời gian tổ chức kỳ họp chuyên đề và bổ sung nội dung vào chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã Lộc Tấn khóa XIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Thường trực HĐND xã thông báo đến các thành phần dự họp, các vị đại biểu HĐND xã, các tổ chức, cơ quan, đơn vị có liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- BTT UBMTTQVN xã;
- Các Ban của HĐND xã;
- Các Tổ và Đại biểu HĐND xã;
- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị;
- LĐVP;
- TTDVTH (đưa tin);
- Lưu: VT, CVVP (MH);

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Đinh Thị Mỹ Hạnh